

INFORMAÇÕES -SERVIÇO DE VIGILÂNCIAS/COADJUVÂNCIAS

Provas de Aferição/Provas Finais/Exames Nacionais/Provas e Exames Equivalência

TUDO O SERVIÇO DE VIGILÂNCIAS DEVE TER EM CONTA AS INDICAÇÕES DA NORMA 02/2018

- **Comparecer** no Secretariado de Exames (Sala A 040) **até 45 minutos antes do início da prova (8h45/13h15)**. A partir do momento em que haja necessidade de substituir nas suas funções um professor, por motivo da sua ausência, ser-lhe-á marcada falta (apenas justificável com atestado médico)
- **Desligar** os telemóveis no Secretariado de Exames.
- **Levantar os materiais** e ir para sala de vigilância atribuída onde registarão no quadro o nome e código da disciplina a que respeita o exame, a hora de início e final do exame, assim como a tolerância possível.
- É obrigatória, de modo contínuo, a presença na sala de um mínimo de dois professores. Os professores vigilantes substitutos **permanecem** no Secretariado de Exames (Sala A040). O professor vigilante só pode sair da sala em caso de força maior, sendo substituído por um professor suplente e permanecendo no secretariado como suplente.
- **Nas salas**, durante a realização da prova, não é permitida a entrada de outras pessoas para além dos professores designados para a vigilância das provas, elementos da direção, membros do secretariado de exames, o professor coadjuvante ou inspetores da Inspeção-Geral da Educação e Ciência. As salas de exame devem permanecer com a porta aberta durante a realização das provas, exceptuando-se o período de audição de ficheiros para compreensão do oral.
- A **chamada** faz-se pela ordem constante nas pautas, 20 minutos antes da hora marcada para o início da prova. Após a hora de início do tempo regulamentar da prova, **não é permitida a entrada** de alunos.
- Para a realização das provas de exame, os alunos só podem ter junto de si os materiais autorizados. À sua entrada na sala é-lhes solicitado uma **verificação**, a fim de ser recolhido qualquer equipamento não autorizado (livros, cadernos, folhas, mochilas,...), com especial atenção para os equipamentos de comunicação móvel (computadores, aparelhos de vídeo ou áudio, incluindo telemóveis, smartwatches, bips,..) que deverão ser desligados antes da sua **recolha**. Os alunos deverão também assinar, já nos respetivos lugares, o **Modelo 05/JNE**, no qual declaram não estar na posse do referido material/equipamento.
- Os **critérios de distribuição dos alunos** pelas salas são definidos de forma a evitar a prática de quaisquer irregularidades e fraudes: 1 aluno por cada carteira, respeitando sempre a ordem da pauta de chamada, deixando vagos os lugares correspondentes aos alunos que faltem.
- Os alunos deverão ser portadores do seu **cartão de cidadão** ou de documento que legalmente o substitua (não são aceites os recibos de entrega de pedidos de emissão de cartão de cidadão). Os alunos indocumentados podem realizar a prova, devendo o secretariado de exames elaborar um auto de identificação do aluno, no **final da prova** (os alunos deverão acompanhar os professores vigilantes, ao secretariado de Exames).
- Terminada a chamada e atribuídos os lugares, os professores responsáveis pela vigilância devem distribuir o **papel de prova**. Não é permitido escrever nas folhas de resposta antes da distribuição dos enunciados das provas, à exceção do preenchimento do respetivo cabeçalho. Nos exames finais nacionais das disciplinas de **Geometria Descritiva A (708) e Desenho A (706)** deve ter-se em conta que, em cada folha de prova, apenas pode ser resolvido um único exercício, não devendo, em caso algum, ser utilizado o verso da respetiva folha. São, neste caso, distribuídas aos alunos, logo de início, **3 folhas para Desenho e 4 para GD** (note-se que na recolha das provas, **são recolhidas 3 ou 4 folhas**, respetivamente, **mesmo que em branco**).
- Caso haja **rasura** no preenchimento do cabeçalho, deverá a alteração ficar **legível**. Esta alteração deve também ser registada no reverso da parte destacável do cabeçalho sendo neste local apostas as assinaturas de pelo menos um dos professores vigilantes e do aluno.
- Durante o período de preenchimento dos cabeçalhos, devem ser lidas aos alunos as **Advertências**.
- Os alunos não podem **comer** durante a realização das provas de exame, à exceção dos alunos com necessidades autorizados pelo JNE.
- Nos exames finais nacionais do ensino secundário referidos no quadro ao lado, deve ainda observar-se o **esquema logístico** indicado no Anexo II para distribuição dos enunciados, os quais se apresentam em duas versões - versão 1 e versão 2 - que vão contidas no mesmo saco em sequência alternada, sendo registado no Anexo II o número de pauta dos alunos ausentes.

Disciplina	Código
Biologia e Geologia - 11.º ano	702
Economia A - 11.º ano	712
Filosofia - 11.º ano	714
Física e Química A - 11.º ano	715
Geografia A - 11.º ano	719
História B - 11.º ano	723
História A - 12.º ano	623
Português - 12.º ano	639

- Neste período, caso haja lugar à verificação de **material** (dicionários, máquinas de calcular, material de desenho,...), o coadjuvante deverá dirigir-se a cada uma das salas para a verificação. No caso de haver dúvidas sobre o modelo ou houver lugar a empréstimo de máquina de calcular, é preenchido o Modelo 04/JNE. **Nota:** o aluno só pode ser portador de uma única máquina.
- Após a distribuição dos alunos pelas salas, o secretariado de exames faz, em cada uma delas, a entrega dos **sacos com as provas** aos professores responsáveis pela vigilância.
- Os **sacos** são abertos na hora de início dentro das salas de prova pelos professores vigilantes e os enunciados distribuídos aos alunos, altura em que procederá também à distribuição de **folhas de rascunho** devidamente rubricadas e datadas por um dos vigilantes.
- Os professores vigilantes devem **verificar**, em momento oportuno, após a distribuição dos enunciados, se o número de exemplares, inscrito no exterior do saco de enunciados, corresponde ao número de provas existentes no seu interior, dando urgente conhecimento ao secretariado de exames caso seja detetada discrepância.

VERIFICAÇÕES A REALIZAR PELOS PROFESSORES VIGILANTES DURANTE A PROVA:

- Durante a realização da prova, os professores responsáveis pela vigilância devem, com o mínimo de perturbação para os alunos, percorrer os lugares a fim de conferir:
 - a) a **identidade** do examinando face ao seu documento de identificação e verificar se o nome coincide com o da pauta de chamada e se fez o preenchimento correto no cabeçalho da prova;
 - b) Nas provas de **versões**, verificar a exatidão da correspondência entre a versão indicada pelo examinando no cabeçalho da sua folha de resposta e a versão do enunciado;
 - c) **Rubricar** as folhas de resposta no local reservado para o efeito, depois de verificado o preenchimento;
 - d) Verificar, no decorrer da prova, se os alunos se encontram a utilizar **lápiz** na resolução da prova, sendo que qualquer prova ou item de prova cuja resposta se encontre escrita a lápis, sem expressa indicação, não é classificada.
- Sempre que se verificarem **incorreções no cabeçalho**, estas serão **corrigidas no final do tempo regulamentar**, caso impliquem perda de tempo na resolução da prova.
- Evitar a **substituição de folhas de resposta**. Em caso de engano o aluno deverá riscar o que não interessa. Em caso de força maior (borrão, rasgão,...) proceder-se-á à substituição, sendo as folhas inutilizadas recolhidas e entregues no Secretariado. Esta substituição poderá ocorrer fora do tempo limite determinado para a realização da prova.***
- Terminado o tempo regulamentar da prova, podem ausentar-se os alunos que tenham terminado (após a recolha e verificação das folhas de resposta), com o mínimo de perturbação. Os alunos que pretendam usufruir de **tolerância**, manter-se-ão na sala até ao final do tempo.

TERMINADO o tempo de prova, os professores vigilantes:

- a) **Recolhem** as folhas de resposta (não são recolhidas as folhas de rascunho), mantendo-se os **alunos nos seus lugares**;
 - b) Procedem à sua **conferência** pela pauta, confirmando o número de provas recolhidas com os alunos presentes na sala;
 - c) **Confirmam o número de páginas** de prova utilizadas com o número indicado pelo aluno;
 - d) Verificam se alguma prova ou parte de prova se encontra indevidamente escrita a **lápiz**.
 - e) Assinalam na pauta os alunos que usufruíram do período de **tolerância**;
 - f) Autorizam finalmente a **saída dos alunos**.
- Os **dois** professores responsáveis pela vigilância, entregam ao secretariado de exames as folhas de resposta, a pauta de chamada e os enunciados não utilizados.

Matemática (92)

9h30
10h15

10h20
11h15
11h35

Início da prova
Recolha de Calculadoras
(que deverão estar identificadas para fácil entrega no final)
Distribuição do Caderno 2
Fim do tempo regulamentar
Fim do tempo regulamentar com uso da tolerância

Matemática (635)

9h30
11h00

11h05
12h20
12h35